

Автономная некоммерческая организация высшего образования  
«СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ ОТКРЫТЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

«Утверждаю»

Проректор по УМР

О.М. Вальц

«08» сентября 2016 г.



**Рабочая программа дисциплины**

**«УПРАВЛЕНИЕ ИННОВАЦИЯМИ»**

Направление подготовки: **38.03.02 – Менеджмент**

Профиль подготовки: **Производственный менеджмент**

Квалификация: **бакалавр**

Форма обучения: **заочная**

Санкт-Петербург  
2016

Рабочая программа учебной дисциплины «Управление инновациями» разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению 38.03.02 - «Менеджмент».

Основным документом для разработки рабочей программы является рабочий учебный план по направлению 38.03.02 – «Менеджмент», профиль Производственный менеджмент.

Учебные и методические материалы по учебной дисциплине размещены в электронной информационно-образовательной среде университета.

**Разработчик:** к.э.н., доцент кафедры менеджмента Тимофеева Е.С.

**Рецензент:** д.э.н. , профессор кафедры туризма и социального сервиса СПбГИК А.А.Клейман

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры менеджмента от «07» сентября 2016 года, протокол № 1.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	4
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	5
3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ	6
4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	6
5. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	8
5.1. Темы контрольных работ	8
5.2. Темы курсовых работ (проектов)	9
5.3. Перечень методических рекомендаций	9
5.4. Перечень вопросов для подготовки к экзамену	9
6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	11
7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	11
8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО - ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	11
9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ	12
10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	13
11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	14
12. БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СИСТЕМА	14
Приложение	15

# 1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1.1. Целью освоения дисциплины «**Управление инновациями**» является формирование у студента представления о закономерностях развития организации и основных подходах к управлению инновациями.

1.2. Изучение дисциплины «**Управление инновациями**» способствует решению следующих задач профессиональной деятельности:

- изучение особенностей управления инновациями;
- овладение способностью прогнозировать возможное возникновение сопротивления инновациям в компании и оценивать необходимость использования компенсирующих механизмов;
- изучение последовательности разработки инновационных проектов, порядка распределения ресурсов;
- приобретение навыков согласования объективных целей развития с субъективными интересами сотрудников.

1.3. Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

## *общекультурные (ОК):*

<i>Код компетенции</i>	<i>Наименование и (или) описание компетенции</i>
<b>ОК -3</b>	Способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности

## *Общепрофессиональные (ОПК)*

<i>Код компетенции</i>	<i>Наименование и (или) описание компетенции</i>
<b>ОПК -2</b>	способностью находить организационно-управленческие решения и нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений

*профессиональные (ПК):*

<i>Код компетенции</i>	<i>Наименование и (или) описание компетенции</i>
<b>ПК - 6</b>	способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений
<b>ПК-8</b>	владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений

1.4. В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

**Знать:**

- технологические и продуктовые инновации;
- новые рыночные возможности и бизнес-идеи;

**Уметь:**

- находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность;
- участвовать во внедрении технологических и продуктовых инноваций;
- находить и оценивать новые рыночные возможности и формулировать бизнес-идею;

**Владеть:**

- культурой мышления, способностью к восприятию, обобщению и анализу информации, постановке цели и выбору путей её достижения.

## **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Дисциплина «Управление инновациями» относится к вариативной части дисциплин по выбору блока 1, и направлена на формирование в процессе обучения у студента общекультурных и профессиональных знаний и компетенций в рамках выбранного образовательного направления, а также навыков самостоятельной работы в инновационной среде.

В методическом плане дисциплина «Управление инновациями» базируется на результатах освоения таких дисциплин образовательной программы, как, «Финансовый менеджмент», «Производственный менеджмент», «Производственная стратегия предприятия».

Дисциплина является предшествующей для изучения дисциплин: «Управление человеческими ресурсами», «Менеджмент персонала».

### 3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ

№ п/п	Наименование модуля и темы учебной дисциплины	Трудоёмкость по учебному плану (час/з.е.)	Виды занятий				Виды контроля		
			Лекции	Практическое занятие	Лабораторная работа	Самостоятельная работа	Контрольная работа	Курсовая работа (проект)	Зачёт (экзамен)
1	<b>Модуль 1. Основы управления инновациями</b>	<b>25/0,69</b>	<b>1</b>			<b>24</b>			
2	Тема 1.1. Теоретические основы управления инновациями	12,5/0,34	0,5			12			
3	Тема 1.2. Методические аспекты управления инновациями	12,5/0,34	0,5			12			
4	<b>Модуль 2. Управление инновационными проектами</b>	<b>21/0,58</b>	<b>1</b>	<b>4</b>		<b>16</b>			
5	Тема 2.1. Управление инновационными проектами	21/0,58	1	4		16			
6	<b>Модуль 3. Инновационный менеджмент</b>	<b>39/1,08</b>	<b>1</b>	<b>4</b>		<b>34</b>			
7	Тема 3.1. Сопротивления инновациям и методы их устранения	17,5/0,48	0,5			17			
8	Тема 3.2. Менеджмент обучающихся организаций	21,5/0,59	0,5	4		17			
9	<b>Модуль 4. Внедрение инноваций</b>	<b>23/0,63</b>	<b>1</b>			<b>22</b>			
10	Тема 4.1. Современные направления и средства внедрения инноваций в организации	11,5/0,31	0,5			11			
11	Тема 4.2. Восприимчивость организации к нововведениям и организационное развитие	11,5/0,31	0,5			11			
<b>Всего</b>		<b>108/3</b>	<b>4</b>	<b>8</b>		<b>96/1,66</b>	<b>1</b>		<b>Экз</b>

### 4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

#### Модуль 1. Основы управления инновациями (25 часов)

#### Тема 1.1 Теоретические основы управления инновациями (12,5 часов)

Этапы развития управления инновациями. Виды инноваций и их причины. Частно-научный уровень методологии исследования инноваций. Методический

уровень методологии исследования и проектирования инноваций. Соотношение стабильности и развития организации. Способы ускорения инноваций и развития организации. Связь управления развитием с инновационным и стратегическим менеджментом.

***Виды учебных занятий:***

Лекция	Теоретические основы управления инновациями	0,5 ч
--------	---	-------

**Тема 1.2 Методические аспекты управления инновациями (12,5 часов)**

Политика управления инновациями в организации. Модели управления инновациями. Управленческие технологии, используемые в управлении инновациями. Модели выбора стратегий развития организации.

***Виды учебных занятий:***

Лекция	Методические аспекты управления инновациями	0,5 ч
--------	---	-------

**Модуль 2. Управление инновационными проектами (21 час)**

**Тема 2.1 Управление инновационными проектами (21 час)**

Планирование инноваций. Мотивация в управлении инновациями. Программа внедрения инноваций на предприятии. Контроль достижения целей инноваций

***Виды учебных занятий:***

Лекция	Управление инновационными проектами	1,0 ч
Практическое занятие	Управление инновационными проектами	4,0 ч

**Модуль 3. Инновационный менеджмент (39 часов)**

**Тема 3.1 Сопротивления инновациям и методы их устранения (17,5 часов)**

Причины сопротивления инновациям. Стереотипы сопротивления инновациям. Психологические барьеры и формы их проявления. Формирование готовности персонала к инновациям. Пути и методы преодоления сопротивления инновациям

***Виды учебных занятий:***

Лекция	Сопротивления инновациям и методы их устранения	0,5 ч
--------	---	-------

**Тема 3.2 Менеджмент обучающихся организаций (21,5 часов)**

Управление инновациями в организационных структурах. Организационное обучение: результаты и измерения. Вовлечение работников в процесс модернизации.

***Виды учебных занятий:***

Лекция	Менеджмент обучающихся организаций	0,5 ч
Практическое занятие	Менеджмент обучающихся организаций	4,0 ч

## Модуль 4. Внедрение инноваций (23 часа)

### Тема 4.1 Современные направления и средства внедрения инноваций в организации (11,5 часов)

Реструктуризация организаций. Реинжиниринг бизнес-процессов. Методы «точно в срок» (Just-In-Time) Методы управления знаниями (Knowledge Management).

#### *Виды учебных занятий:*

Лекция	Современные направления и средства внедрения инноваций в организации	0,5 ч
--------	--	-------

### Тема 4.2 Восприимчивость организации к нововведениям и организационное развитие (11,5 часов)

Диагностика инновационного потенциала развития организации. Основные элементы потенциала. Восприимчивость к инновациям и развитие как объект управления. Организация инновационных проектов и программ развития. Риски.

#### *Виды учебных занятий:*

Лекция	Восприимчивость организации к нововведениям и организационное развитие	0,5 ч
--------	--	-------

## 5. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

### 5.1. Темы контрольных работ

Вариант темы контрольной работы определяется последними двумя цифрами студенческого шифра (номера студенческого билета и зачетной книжки) и с учетом правил, указанных в далее.

Например:

студенты, имеющие цифры от «01» до «25» выбирают тему согласно этим цифрам, студенты, имеющие цифры от «26» до «50» выбирают тему, отняв 25 ( $26-25 = 1$  тема),

студенты, имеющие цифры от «51» до «75» выбирают тему, отняв 50 ( $75-50 = 25$  тема),

студенты, имеющие цифры от «76» до «99» выбирают тему, отняв 75 ( $80-75 = 15$  тема),

студенты, имеющие цифры от «00» выбирают тему 0.

Вариант	Наименование тем
0	Модели инновационных изменений в организации
1	Преобразования в организациях



2	Организационное развитие
3	Управление знаниями и его растущая роль в конкурентоспособности компании
4	Управление инновациями в организации
5	Реструктуризация бизнес – организаций
6	Реструктуризация управления организацией
7	Проблемы адаптации организаций к внешней среде и пути их решения
8	Стратегия роста на основе слияния и поглощения компаний
9	Модель жизненного цикла организации Л. Грейнера
10	Модель организационного развития И. Адизеса
11	Понятие и виды организационных изменений
12	Эволюционный и революционный подходы к инновациям в организации
13	Теория Е
14	Теория О
15	Модель «кривой перемен» Дж. Дакка
16	Алгоритм проведения организационных изменений
17	Методы преодоления сопротивления персонала инновациям
18	Причины (барьеры) организационных изменений
19	Метод экспертной оценки
20	Стратегия изменения (Дж. Коттера, Р. Кантера, Б. Стайна и Т. Джика)
21	Формы и методы реструктуризации
22	Организационная культура как объект стратегических изменений диагностика и изменение организационной культуры
23	Реинжиниринг бизнес-процессов
24	Концепция организационного обучения в процессе стратегических инноваций
25	Инструменты управления инновациями в организации

### 5.2. Темы курсовых работ (проектов)

Выполнение курсовой работы учебным планом не предусмотрено.

### 5.3. Перечень методических рекомендаций

№ п/п	Наименование
1	Методические рекомендации по выполнению контрольной работы

### 5.4. Перечень вопросов для подготовки к экзамену

1. Понятие управления инновациями в организации.

2. Этапы развития управления инновациями
3. Виды инновациями и их причины.
4. Модель контекста и процесса Э. Петтиргю
5. Модель изменений К. Левина
6. Модель «исследование-действие»
7. Модель планирования изменений
8. Стратегии изменений.
9. Политика управления инновациями.
10. Модели управления инновациями (концепция управления проектами, модели участия, политические модели).
11. Управленческие технологии
12. Системный подход при выборе стратегии развития организации
13. Функциональный подход при выборе стратегии развития организации
14. Структурный подход при выборе стратегии развития организации
15. Интеграционный подход при выборе стратегии развития организации
16. Поведенческий подход при выборе стратегии развития организации
17. Процессный подход при выборе стратегии развития организации
18. Подход контрольных сравнений при выборе стратегии развития организации
19. Методология разработки сценария развития организации.
20. Соотношение стабильности и развития организации.
21. Способы ускорения инноваций и развития организации.
22. Связь управления развитием с инновационным и стратегическим менеджментом.
23. Причины сопротивления инновациям. Стереотипы сопротивления инновациям.
24. Психологические барьеры и формы их проявления. Формирование готовности персонала к инновациями.
25. Пути и методы преодоления сопротивления инновациями
26. Управление инновациями в организационных структурах.
27. Организационное обучение: результаты и измерения. Вовлечение работников в процесс модернизации.
28. Реструктуризация организаций: понятие и виды.
29. Реструктуризация организаций. Реинжиниринг бизнес-процессов.
30. Реструктуризация организаций. Метод «точно в срок» (Just-In-Time)
31. Реструктуризация организаций. Метод управления знаниями (Knowledge Management)
32. Диагностика инновационного потенциала развития организации.
33. Основные элементы инновационного потенциала организации.
34. Восприимчивость к инновациям и развитие как объект управления.
35. Организация инновационных проектов и программ развития.
36. Риски, связанные с внедрением инноваций в организации их оценка и методы минимизации.

## **6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине по решению кафедры оформлен отдельным приложением к рабочей программе.

## **7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **а) основная литература:**

1. Аверченков В. И. Инновационный менеджмент [Электронный учебник] : Учебное пособие для вузов / Аверченков В. И., 2012, БГТУ. - 293 с.

Режим доступа: <http://iprbookshop.ru/6995>

2. Беляев Ю. М. Инновационный менеджмент [Электронный учебник] : Учебное пособие / Беляев Ю. М., 2012, Южный институт менеджмента. - 176 с.

Режим доступа: <http://iprbookshop.ru/9596>

3. Богомоллова А. В. Управление инновациями [Электронный учебник] : Учебное пособие / Богомоллова А. В., 2012, Эль Контент, Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники. - 144 с.

Режим доступа: <http://iprbookshop.ru/14028>

4. Дармилова Ж. Д. Инновационный менеджмент [Электронный учебник] : Учебное пособие / Дармилова Ж. Д., 2013, Дашков и К. - 168 с.

Режим доступа: <http://iprbookshop.ru/14042>

5. составитель Фоменко Инновационный менеджмент [Электронный учебник] : Учебное пособие / составитель Фоменко, 2013, Волгоградский институт бизнеса, Вузовское образование. - 98 с.

Режим доступа: <http://iprbookshop.ru/11318>

### **б) дополнительная литература:**

1. Кожухар В. М. Инновационный менеджмент [Электронный учебник] : Практикум / Кожухар В. М., 2010, Дашков и К. - 198 с.

Режим доступа: <http://iprbookshop.ru/5089>

2. Кулаков Ю. Н. Инновационный менеджмент [Электронный учебник] : Курс лекций / Кулаков Ю. Н., 2013, Московский государственный строительный университет, ЭБС АСВ. - 154 с.

Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/20006>

3. Кожухар В. М. Инновационный менеджмент [Электронный учебник] : Учебное пособие / Кожухар В. М., 2011, Дашков и К

Режим доступа: <http://iprbookshop.ru/5255>

## **8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО - ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫХ**

## ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Электронная информационно-образовательная среда АНО ВО "СЗТУ" (ЭИОС СЗТУ) [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://edu.nwotu.ru/>
2. Учебно-информационный центр АНО ВО "СЗТУ" [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://lib.nwotu.ru:8087/jirbis2/>
3. Электронно-библиотечная система IPRbooks [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/>
4. Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://window.edu.ru/>
5. Информационная системы доступа к электронным каталогам библиотек сферы образования и науки (ИС ЭКБСОН)[Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.vlibrary.ru/>

## 9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

При изучении дисциплины используется балльно-рейтинговая технология, которая позволяет реализовать непрерывную и комплексную систему оценивания учебных достижений студентов. Непрерывность означает, что текущие оценки не усредняются, а непрерывно складываются на всем протяжении при изучении дисциплины в семестре. Комплексность означает учет всех форм учебной и творческой работы студента в течение семестра.

Балльно-рейтинговая технология, включает в себя два вида контроля: текущий контроль и промежуточная аттестация по дисциплине.

Лекционные занятия проводятся в форме контактной работы со студентами или с применением дистанционных образовательных технологий.

Контрольная работа выполняется студентом самостоятельно используя знания и практические навыки, полученные на лекциях, практических занятиях, в ходе выполнения лабораторных работ.

Консультирование студентов в процессе изучения дисциплины организуется кафедрой и осуществляется преподавателем в форме контактной работы со студентами с применением дистанционных образовательных технологий. Консультирование может осуществляться как в режиме on-line, так и заочно в форме ответов на вопросы студентов, направляемых преподавателю посредством размещения их в разделе «Консультации» в структуре изучаемой дисциплины в электронной информационно-образовательной среде (ЭИОС) университета.

Роль консультаций должна сводиться, в основном, к помощи в изучении дисциплины (модуля), выполнении лабораторных работ, контрольных работ.

**Текущий контроль (ТК)** - основная часть балльно-рейтинговой технологии, основанная на поэтапном контроле усвоения студентом учебного материала, выполнении индивидуальных заданий.

Форма контроля: тестовые оценки в ходе изучения дисциплины, оценки за выполнение индивидуальных заданий, лабораторных работ, контрольных работ курсовых работ (проектов).

Основная цель ТК: своевременная оценка успеваемости студентов, побуждающая их работать равномерно, исключая малые загрузки или перегрузки в течение семестра.

ТК осуществляется программными средствами ЭИОС в период самостоятельной работы студента по его готовности.

Оценивание учебной работы студента осуществляется в соответствии с критериями оценивания, определяемые балльно-рейтинговой системой (БРС) рабочей программы учебной дисциплины

По результатам ТК, при достаточной личной организованности и усердии, студенты имеют возможность получить оценку при промежуточной аттестации по итогам текущей успеваемости,

**Промежуточная аттестация (ПА)** - это проверка оценочными средствами уровня учебных достижений студентов по всей дисциплине за семестр.

Формы контроля: экзамен в виде многовариантного теста (до 35 заданий). Тесты формируются соответствующими программными средствами случайным образом из банка тестовых заданий по учебной дисциплине.

ПА осуществляется с применением дистанционных образовательных технологий.

Цель ПА: проверка базовых знаний дисциплины и практических навыков, полученных при изучении модуля (дисциплины) и уровня сформированности компетенций.

## **10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине используются следующие информационные технологии:

### **10.1. Internet – технологии:**

(WWW(англ. World Wide Web – Всемирная Паутина) – технология работы в сети с гипертекстами;

FTP (англ. File Transfer Protocol – протокол передачи файлов) – технология передачи по сети файлов произвольного формата;

IRC (англ. Internet Relay Chat – поочередный разговор в сети, чат) – технология ведения переговоров в реальном масштабе времени, дающая возможность разговаривать с другими людьми по сети в режиме прямого диалога;

ICQ (англ. I seek you – я ищу тебя, можно записать тремя указанными буквами) – технология ведения переговоров один на один в синхронном режиме.

### **10.2. Дистанционное обучение с использованием ЭИОС на платформе Moodle.**

– Технология мультимедиа в режиме диалога.

– Технология неконтактного информационного взаимодействия (виртуальные кабинеты, лаборатории).

– Гипертекстовая технология (электронные учебники, справочники, словари, энциклопедии).

### **11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

1. Мультимедийные аудитории.
2. Библиотека.
3. Справочно-правовая система Консультант Плюс.
4. Электронная информационно-образовательная среда университета.
5. Локальная сеть с выходом в Интернет.

### **12. БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СИСТЕМА**

Вид учебной работы, за которую ставятся баллы	баллы
Участие в online занятиях, прослушивание видео лекций	0 – 5
Тест по модулю 1	0 – 8
Тест по модулю 2	0 – 9
Тест по модулю 3	0 – 9
Тест по модулю 4	0 – 9
Контрольная работа	0 – 30
<b>Итого за учебную работу</b>	<b>0 – 70</b>
<b>Промежуточная аттестация</b>	<b>0 – 30</b>
<b>Всего</b>	<b>0 - 100</b>
<b>БОНУСЫ (баллы, которые могут быть добавлены до 100)</b>	<b>Баллы</b>
- за активность	0 -10
- за участие в олимпиаде	0 - 50
- за участие в НИРС	0-50

#### **Оценка по контрольной работе**

Оценка	Количество баллов
отлично	27 – 30
хорошо	23 – 26
удовлетворительно	18 – 22
неудовлетворительно	менее 18

#### **Балльная шкала оценки (экзамен)**

Оценка (экзамен)	Баллы
отлично	86 – 100
хорошо	69 – 85
удовлетворительно	51 – 68
неудовлетворительно	менее 51

## ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 1. Перечень формируемых компетенций *общекультурные (ОК):*

<i>Код компетенции</i>	<i>Наименование и (или) описание компетенции</i>
<b>ОК -3</b>	Способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности

### *Общепрофессиональные (ОПК)*

<i>Код компетенции</i>	<i>Наименование и (или) описание компетенции</i>
<b>ОПК -2</b>	способностью находить организационно-управленческие решения и нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений

### *профессиональные (ПК):*

<i>Код компетенции</i>	<i>Наименование и (или) описание компетенции</i>
<b>ПК - 6</b>	способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений
<b>ПК-8</b>	владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений

### 2. Паспорт фонда оценочных средств

<b>№ п/п</b>	<b>Контролируемые модули (темы) дисциплины</b>	<b>Код контролируемой компетенции (или ее части)</b>	<b>Наименование оценочного средства</b>
1	Модуль 1. Основы управления инновациями	ОК-3, ОПК-2, ПК-6, ПК-8	Тест по модулю 1
2	Модуль 2. Управление инновационными проектами	ОК-3, ОПК-2, ПК-6, ПК-8	Тест по модулю 2
3	Модуль 3. Инновационный менеджмент	ОК-3, ОПК-2, ПК-6, ПК-8	Тест по модулю 3
4	Модуль 4. Внедрение инноваций	ОК-3, ОПК-2, ПК-6, ПК-8	Тест по модулю 4

№ п/п	Контролируемые модули (темы) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
5	Модули 1 - 4	ОК-3, ОПК-2, ПК-6, ПК-8	Итоговый контрольный тест, контрольная работа

### 3. Показатели и критерии оценивания компетенций по этапам формирования, описание шкал оценивания

Этапы освоения компетенции	Показатели достижения заданного уровня освоения компетенций	Критерии оценивания результатов обучения				
		1	2	3	4	5
Первый этап	Знать: (ОК-3, ОПК-2, ПК-3, ПК-6) технологические и продуктовые инновации, новые рыночные возможности и бизнес-идеи	Не знает	Имеет только общее представление о технологических и продуктовых инновациях	Знает некоторые технологические и продуктовые инновации, новые рыночные возможности и бизнес-идеи	Знает базовые технологические и продуктовые инновации, новые рыночные возможности и бизнес-идеи	Знает технологические и продуктовые инновации, новые рыночные возможности и бизнес-идеи
Второй этап	Уметь: (ОК-3, ОПК-2, ПК-3, ПК-6) находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность, участвовать во внедрении технологических и продуктовых инноваций, находить и оценивать новые рыночные возможности и формулировать бизнес-идею	Не умеет	Ошибается в оценке рыночных возможностей предприятия и возможности внедрения бизнес-идей	Правильно находит и оценивает новые рыночные возможности и формулирует некоторые бизнес-идеи	Правильно находит и оценивает новые рыночные возможности и формулирует некоторые бизнес-идеи, участвует во внедрении технологических и продуктовых инноваций	Умеет находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность, участвовать во внедрении технологических и продуктовых инноваций, находить и оценивать новые рыночные возможности и формулировать бизнес-идею
Третий этап	<b>Владеть</b> (ОК-3, ОПК-2, ПК-3, ПК-6) культурой мышления, способностью к восприятию, обобщению и	Не владеет	Частично владеет способностью к восприятию, обобщению и анализу	Владеет способностью к восприятию, обобщению и анализу информации	Владеет культурой мышления, способностью к восприятию, обобщению и анализу	Владеет культурой мышления, способностью к восприятию, обобщению и анализу



Этапы освоения компетенции	Показатели достижения заданного уровня освоения компетенций	Критерии оценивания результатов обучения				
		1	2	3	4	5
	анализу информации, постановке цели и выбору путей её достижения		информации		информации	информации, постановке цели и выбору путей её достижения

#### 4. Шкалы оценивания (балльно-рейтинговая система)

Вид учебной работы, за которую ставятся баллы	баллы
Участие в online занятиях, прослушивание видео лекций	0 – 5
Тест по модулю 1	0 – 8
Тест по модулю 2	0 – 9
Тест по модулю 3	0 – 9
Тест по модулю 4	0 – 9
Контрольная работа	0 – 30
<b>Итого за учебную работу</b>	<b>0 – 70</b>
<b>Промежуточная аттестация</b>	<b>0 – 30</b>
<b>Всего</b>	<b>0 - 100</b>

#### Балльная шкала оценки (экзамен)

Оценка (экзамен)	Баллы
отлично	86 – 100
хорошо	69 – 85
удовлетворительно	51 – 68
неудовлетворительно	менее 51

5. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций при изучении учебной дисциплины в процессе освоения образовательной программы

##### 5.1. Типовой вариант задания на контрольную работу

Вариант	Наименование тем
0	Модели инновационных изменений в организации
1	Преобразования в организациях
2	Организационное развитие
3	Управление знаниями и его растущая роль в конкурентоспособности компании
4	Управление инновациями в организации
5	Реструктуризация бизнес – организаций

## 5.2. Типовой тест промежуточной аттестации

1. Инновационное развитие имеет следующие направления (выберите два правильных ответа):
  - a. Северо-западное;
  - b. Прогресс;
  - c. Только восточное;
  - d. Регресс;
  - e. Процесс;
  - f. Маркетинговое.
  
2. Выберите из предложенного перечня четыре фактора экономического роста:
  - a. Природные ресурсы;
  - b. Рента;
  - c. Трудовые ресурсы;
  - d. Капитал;
  - д. Географическое положение;
  - e. Знания или технологии.
  
3. Согласно Руководству Фраскати, инновация – это:
  - a. Превращение потенциального научно-технического прогресса в реальный, воплощающийся в новых продуктах и технологиях;
  - b. Результат творческого процесса в виде созданных (либо внедренных) новых потребительских стоимостей, применение которых требует от использующих их лиц либо организаций изменения привычных стереотипов деятельности и навыков;
  - c. Результат творческой деятельности, направленный на разработку, создание и распространение новых видов изделий, технологий, внедрение новых организационных решений и т. д., удовлетворяющих потребности человека и общества, вызывающих вместе с тем социальные и другие изменения;
  - d. Конечный результат инновационной деятельности, получивший воплощение в виде нового или усовершенствованного продукта, внедренного на рынке, нового или усовершенствованного технологического процесса, используемого в практической деятельности либо в новом подходе к социальным услугам;
  - e. Новый способ удовлетворения сложившихся общественных потребностей, обеспечивающий прирост полезного эффекта и, как правило, основанный на достижениях науки и техники.
  
4. Инновация отличается от новшества тем, что:
  - a. Инновация — это конечный результат внедрения новшества с целью изменения объекта управления и получения экономического, социального, экологического, научно-технического или другого вида эффекта;
  - b. Новшество — это конечный результат внедрения инновации с целью изменения объекта управления и получения экономического, социального, экологического, научно-технического или другого вида эффекта;
  - c. Разница между ними отсутствует.
  
5. Выберите три составляющих нововведения:
  - a. Потребность;
  - b. Концепция;
  - c. Спрос;

- d. Компоненты;
- e. Рынок;
- f. Диффузия.

6. Выберите три этапа стадии «наука» инновационной цепи:

- a. Фундаментальные исследования;
- b. Организация производства;
- c. Диффузия;
- d. Прикладные исследования;
- e. Продвижение;
- f. Проектно-конструкторские работы.

7. К формам государственной поддержки научной и инновационной деятельности относят (выберите правильные ответы из предложенного перечня):

- a. Прямое финансирование;
- b. Предоставление индивидуальным изобретателям и малым внедренческим предприятиям беспроцентных банковских ссуд;
- c. Создание венчурных инновационных фондов, пользующихся значительными налоговыми льготами;
- d. Снижение государственных патентных пошлин для индивидуальных изобретателей;
- e. Отсрочку уплаты патентных пошлин по ресурсосберегающим изобретениям;
- f. Реализацию права на ускоренную амортизацию оборудования;
- g. Все ответы верные;
- h. Все ответы верные, кроме А, В и З.

8. Литературные, художественные произведения и научные труды как объекты интеллектуальной собственности охраняются:

- a. Право авторства;
- b. Право на опубликование;
- c. Авторским правом (копирайтом);
- d. Смежными правами.

9. К правам автора на объекты интеллектуальной собственности относятся такие права, как (выберите из предложенного перечня четыре правильных ответа):

- a. Право авторства;
- b. Исключительное право;
- c. Смежное право;
- d. Право на имя;
- e. Право на опубликование;
- f. Право на неприкосновенность произведения.

**6. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

6.1 Итоговый контрольный тест доступен студенту только во время тестирования, согласно расписания занятий или в установленное деканатом время.

6.2. Студент информируется о результатах текущей успеваемости.

- 6.3 Студент получает информацию о текущей успеваемости, начислении бонусных баллов и допуске к процедуре итогового тестирования от преподавателя или в ЭИОС.
- 6.4. Производится идентификация личности студента.
- 6.5. Студентам, допущенным к промежуточной аттестации, открывается итоговый контрольный тест.
- 6.6. Тест закрывается студентом лично по завершении тестирования или автоматически по истечении времени тестирования.